

Stellenausschreibung



13.03.2018 Nr. 05/2018

Der Deutsche Gewerkschaftsbund sucht eine/einen

Gewerkschaftssekretärin/Gewerkschaftssekretär mit organisationspolitischen Aufgaben

für die Regionsgeschäftsstelle Oberfranken (Sitz Bamberg)

Beginn: 01.05.2018

Arbeitszeit: Vollzeit

Bei gleicher Eignung werden Schwerbehinderte vorrangig berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen bitte bis **03. April 2018** an

**Deutscher Gewerkschaftsbund,
Bezirk Bayern, Abteilung Personal**

Schwanthalerstr. 64, 80336 München

oder per Mail an: christine.meyer@dgb.de (max. 5 MB und in einer Datei) zu senden.

Gegenstand der Stelle:

Bearbeitung organisationspolitischer Aufgaben in der Regionsgeschäftsstelle

Aufgaben:

- Unterstützung der Vorstände der ehrenamtlichen Kreisverbände
- Übernahme von Organisationsaufgaben der Kreisverbände
- organisatorische und inhaltliche Vorbereitung und Durchführung von Veranstaltungen, Aktionen und Seminaren sowie Unterstützung betrieblicher Kampagnen der Mitgliedsgewerkschaften
- Mitarbeit an politischen Schwerpunktaufgaben der Region (z.B. Frauenpolitik, Rechtsextremismus)
- Entwicklung und Erstellung von Analysen, Konzepten, Stellungnahmen, Publikationen, Präsentationen und Reden
- Lobbyarbeit und Öffentlichkeitsarbeit
- Mitarbeit in Gremien und Arbeitskreisen
- Koordination der Bildungsarbeit
- interne Organisation und Verwaltung

Wir erwarten:

- 3-jährige einschlägige Berufsausbildung und Zusatzausbildung bzw. Europäische Akademie der Arbeit
- einschlägige Berufserfahrung von mindestens 3 Jahren
- sehr gute gewerkschaftspolitische und allgemeinpolitische Kenntnisse
- komplexe Methoden- und Problemlösungskompetenz
- ausgezeichnete Fähigkeiten im Bereich Planung und Organisation
- sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Teamfähigkeit und hohe soziale Kompetenz
- PKW-Fahrerlaubnis

Wir bieten:

- attraktive Arbeitsbedingungen (37-Stunden-Woche, 30 Tage Urlaub, gute Bedingungen zur Vereinbarung von Beruf und Familie, umfangreiche Sozialleistungen)
- gute Bezahlung (**EG 05.1**)
- gute Perspektiven
- ausgezeichnetes Weiterbildungsprogramm
- kooperative Teamarbeit